

經費支出明細表

年度

計畫名稱：

單位：元

憑證 編號	經 費 項 目	實 支 數				備 註
		自 籌 款	補助單位 1	補助單位 2	合 計	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
	合 計					

說明：1、本計畫實支數欄請視經費補助單位自行增減欄位。

2、請詳列支出用途及全部實支經費總額，並列明各機關單位實際補（捐）助金額。

3、核銷之原始憑證請按憑證編號依序裝訂並排放整齊。

承辦人

出納

會計

機關首長

南投縣環境保護基金補助○○○○○計畫

執行成果報告書

計畫名稱：

計畫執行期間：

申請單位：

承辦部門：

承辦人：

職稱：

姓名：

電子信箱：

聯絡電話：

分機

傳真電話：

聯絡地址：

南投縣環境保護基金補助○○○○○計畫執行成果報告書

計畫名稱：

- 一、目的：
- 二、主題及內容：
- 三、辦理單位：
- 四、辦理日期(或期間)：
- 五、辦理地點：
- 六、參加對象及人數：
- 七、執行成果：【請依計畫書規劃內容提報成果】
- 八、執行效益分析：
- 九、檢討及研擬精進作法：
- 十、經費支用情形：
 本項計畫申請總經費○○○○○元，實際支用總經費○○○○○元，詳如「經費支出明細表」。
- 十一、附件（應包含經費支出分攤明細表、成果相片、申請補助經費切結書（附件6）及相關佐證資料等）。

○○○○○○○○○○○○○○計畫

執行單位		
活動日期		
參與人數		
說明：		說明：
說明：		說明：
說明：		說明：

